Základní škola a Mateřská škola Hradištko, okres Nymburk
Hradištko 86, 289 12 Sadská
tel. 325 598 050
email: info@skola-hradistko.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – VÝDEJNY

OBSAH:

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy,

2. Provoz a vnitřní režim školského zařízení,

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,

4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

5. Podmínky přijetí, průběhu a ukončování stravování

ÚVOD:

Na základě ustanovení §30 odst. 1 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydává ředitelka školy jako statutární orgán vnitřní řád školní jídelny-výdejny.

Vnitřní řád ŠJ-V nabývá platnosti a účinnosti dne 1. září 2026. Pedagogičtí pracovníci projednali vnitřní řád ŠJ-V na pedagogické radě dne 25. 8. 2026. Školská rada schválila vnitřní řád ŠJ-V na jednání konaném dne 31.8. 2026. Všichni zaměstnanci organizace byli s vydáním a obsahem vnitřního řádu ŠJ-V prokazatelně seznámeni na pracovní poradě.

Řád školní jídelny-výdejny je soubor pravidel a opatření spojený s provozem místnosti školní výdejny určené ke stravování žáků základní školy a zaměstnanců školy.

1. Práva a povinnosti žáků zapsaných ve školní jídelně a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

1.1. Práva žáků:

Žáci mají právo:

- na stravování

- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí

- požádat dozírajícího o pomoc

- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikománií.

1.2. Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni:

- dodržovat vnitřní řád školní jídelny a pokyny školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli prokazatelně seznámeni

- plnit pokyny všech pracovníků školní jídelny a dozoru vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem

- s majetkem školy a školského zařízení zacházet v souladu se školním řádem a vnitřním řádem školského zařízení

- nesmí bez vědomí pedagogických pracovníků opustit školní jídelnu

1.3. Práva zákonných zástupců žáků:

Zákonný zástupce žáka, který je přihlášen do školní jídelny, má právo:

- na informace týkající stravování žáků

- seznámení se s jídelníčkem

- příslušnou formou odhlásit žáka ze školního stravování

1.4. Povinnosti zákonných zástupců:

Zákonný zástupce žáka, který je přihlášen do školní jídelny, má tyto povinnosti:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školského zařízení

- informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka, nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh stravování

- řádně a včas odhlašovat žáka ze stravování v době jeho nepřítomnosti

2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny - výdejny

Stravování zajišťuje školní jídelna při ZŠ Semice. Dovoz obědů je zajištěn Obecním úřadem Hradištko vlastním vozem. Přeprava jídel se uskutečňuje ve várnicích. Řád školní jídelny-výdejny je soubor pravidel a opatření spojený s provozem místnosti školní výdejny určené ke stravování žáků základní školy a zaměstnanců školy.

Účastníci stravování se zařazují do stravování na základě přihlášky a řídí se pokyny dozírajících pedagogů a zaměstnanců školní jídelny

2.1. Účastníci stravování

Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro žáky ZŠ a zaměstnance.

Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 k vyhlášce č.107/2005.

Účastníci školního stravování ve smyslu výše uvedených předpisů jsou žáci ZŠ organizace základní školy. Účastníci závodního stravování jsou zaměstnanci organizace Základní škola a Mateřská škola Hradištko.

V případě opakovaného nedodržování tohoto vnitřního řádu ŠJ (zejména porušování kázně a ohrožování bezpečnosti a hygieny stravování), má ředitel školy právo po předchozím upozornění vyloučit žáka ze stravování ve ŠJ-V.

2.2. Provoz školní jídelny - výdejny

Podrobné podmínky poskytování školního stravování, zejména podmínky přihlašování a odhlašování strávníků a jídel, organizaci výdeje jídel a způsob hrazení úplaty za školní stravování jsou vymezeny v provozním řádu školní jídelny, který je vyvěšen na přístupných místech školy a webových stránkách školy.

https://www.zssemice.cz/jidelna/zakladni-informace/

1.Žák základní školy má právo denně odebrat oběd.

2. **Provoz školní jídelny je od 11,45 hodin do 13,15 hodin** v určených skupinách, podle vyučování žáků.

3. Výdej do jídlonosičů je možný od 11.00 hodin.

4. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě, za jídlo odnesené v jídlonosiči nezodpovídáme.

5. Žáci, kteří nejsou přihlášeni ke stravování čekají po dobu oběda na vyhrazeném místě v jídelně, případně si mohou přinést svůj oběd a zkonzumovat ho ve výdejně.

2.3. Vnitřní režim školní jídelny

1. Strava se vydává dítěti, které se daný den účastnilo vzdělávání v ZŠ.

2. V případě nepřítomnosti ve škole nemá žák na oběd nárok. Pouze první den neplánované nepřítomnosti ve škole podle vyhl. 107/05 Sb. § 4, odst. 9 je možné neodhlášený oběd odebrat do jídlonosiče.

3. Do školní jídelny přicházejí žáci v doprovodu vyučujícího. Do jídelny vstupují po vyzvání pedagogického dozoru.

4. Po příchodu do školní jídelny se žáci řadí v pořadí, v jakém přišli do jídelny. V odůvodněných případech může žák požádat pedagogický dozor o přednostní výdej stravy.

5. Při stolování žáci dodržují pravidla slušného chování, dbají pokynů dozoru a ostatních pracovníků školy.

6. Po ukončení oběda odnesou použité nádobí na určené místo. Po vyzvání pedagogického dozoru odchází žáci buď domů, nebo do školní družiny.

7. Zaměstnanci školy se stravují ve školní jídelně.

8. Ceny stravného vychází ze Stravovacího systému ZŠ Semice.

9. Odhlášky obědů, sledování plateb, jídelníček a odběr obědů se provádí prostřednictvím stravovacího systému na portálu www.strava.cz a je plně v kompetenci zákonných zástupců. V době školních prázdnin, ředitelského volna apod. jídelna nevaří a každý strávník je automaticky odhlášen.

10. Sestavování jídelníčku se řídí výživovými normami dle přílohy č. 1 vyhl. 107/05 Sb. Je vyvěšen na webových stránkách školy.

11. Úhrada stravného je prováděna bankovním převodem-číslo účtu 2202604637/2010 ve výši 800,-Kč (trvalý příkaz, souhlas s inkasem).

2.4. Dietní stravování

Personál školní jídelny ZŠ Semice je proškolen registrovanou nutriční terapeutkou na bezpečnou přípravu vybraných dietních režimů.

Přihlášení žáků k odběru dietních obědů je možné pouze na základě doložení lékařské zprávy od praktického lékaře pro děti a dorost nebo lékaře specialisty s uvedením přesné specifikace dietního omezení a názvu diety, včetně diagnózy.

Dietní strávníci nemají možnost výběru hlavního jídla. Upraveno je vždy pouze jedno hlavní jídlo, dle rozhodnutí nutriční terapeutky nebo hlavního kuchaře.

https://www.zssemice.cz/jidelna/dietni-stravovani/

K 1. 9. 2026 neeviduje ZŠ Hradištko žádného dietního strávníka.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.1. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

1. Žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků, pracovníků školy i ostatních osob.

2. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní jídelně je zajištěna po celou dobu provozu ŠJ.

3. K zajištění bezpečnosti ve školní jídelně je určen pedagogický dozor.

4. Žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.

5. Žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla chování a hygieny.

6. Pedagogický dozor dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu a bezpečnost prostředí. Žáci se mohou v případě potřeby na pedagogický dozor obracet.

7. Každý úraz, poranění či nehodu ve školní jídelně okamžitě hlásí pedagogickému dozoru. Zdravotní indispozici žák neprodleně oznámí pedagogickému dozoru, který poskytne potřebnou péči, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného žáka - vždy v doprovodu zákonného zástupce či jiné pověřené osoby.

3.2. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy.

2. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy přísně zakázány.

4. Podmínky zacházení s majetkem školního zařízení

1. Žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.

2. Žáci jsou povinni udržovat v pořádku a nepoškozené předměty tvořící zařízení ŠJ-V.

3. Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu.

4. Žáci okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dozoru v ŠJ-V.

5. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit.

5. Podmínky přijetí, průběhu a ukončování stravování

5.1. Přihlášení žáka

Žáka zařazuje do školní jídelny-výdejny ředitel školy na základě písemné přihlášky žákových zákonných zástupců. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců o případném zdravotním stavu, na který je při stravování nutno přihlížet.

5.2. Kritéria pro přijetí žáků do Školní jídelny -výdejny

Vzhledem ke kapacitě školní jídelny-výdejny nejsou stanovena kritéria pro přijetí.

V Hradištku dne 1. 9. 2026

Mgr. Marcela Zelenková– ředitelka školy